

Guatemala, 29 de enero de 2016
Informe No. 01-2016

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 65-2016**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 24-2016** correspondiente del 04 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie "B" y correlativo No. 0146.

Actividades realizadas:

- a. Construir una base de datos con los inventarios y estudios de Patrimonio Cultural Intangible a nivel nacional
 1. Elaborada la base de datos para registrar los inventarios y estudios de PCI.
- b. Establecer la descripción bibliográfica y catalogación documental de las manifestaciones culturales que han sido investigadas por los centros de investigación, principalmente de las universidades a nivel nacional.
 2. Finalizada la sistematización de datos bibliográficos recopilados en el año 2015, obtenido de los siguientes centros de documentación: CEFOL, USAC (Biblioteca Central y Biblioteca Severo Martínez Peláez), FLACSO, UVG, IDAEH.
- c. Registrar y organizar los inventarios que se realicen por parte de la Dirección Técnica de Patrimonio Cultural Intangible.
 3. Seguimiento a la sistematización del documento inventario de "El Tabal" del municipio de Sololá.

Resultados obtenidos:

1. Ficha de registro para los inventarios y estudios de PCI.
2. Ficha de inventarios sobre manifestaciones culturales.
3. Base de datos del registro bibliográfico.
4. Documento inventario "El Tabal", en proceso.


Silvia María Chajón Luna

Vo. Bo.


Lic. Marcos de Jesús Aguacayo Sohom

Director Técnico a.i.
Patrimonio Cultural Intangible